

# IA-bransjeprogram



## Lag deres egen fremdriftsplan

HMS-gruppen kan bruke denne planen til å planlegge fasene, diskutere hvem som gjør hva og sette frister. Når dere har planlagt en eller flere faser, del med alle ansatte slik at alle kjenner til hva som skal gjøres. Det er HMS-gruppen som skal holde i prosessen overordnet.

**Oppstart**

Beskriv hvem som gjør hva

**Ansvar og roller**

HMS-gruppen:

Personalet:

Hva skal dere gjøre for å motivere og engasjere ansatte?

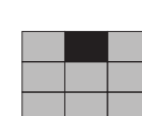
**Utforske, forstå, prioritere**

HMS-gruppen:

Personalet:

Hva skal dere gjøre for å kartlegge deres behov?

Barnehage:



**Fordype**

HMS-gruppen:

Personalet:

Hva skal dere gjøre for å fordype dere i et prioritert behov/ utfordring/ tema?

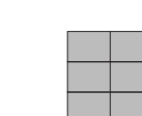
**Ideer og tiltak**

HMS-gruppen:

Personalet:

Hvordan skal dere finne løsninger til utvalgt behov / utfordring/ tema? Hvordan skal dere teste, evaluere og lære av de nye løsningene?

Fokusområde:



**Oppsummering og videreføring**

HMS-gruppen:

Personalet:

Hvordan skal dere oppsummere, og jobbe videre?

**Overordnet mål**

Forebyggende arbeidsmiljø  
Lavere sykefravær

**Beskriv hva dere skal gjøre:**

Hva:	Hvem:	Hva:	Hvem:
HMS-gruppen kontakter vår IA-rådgiver for råd og støtte.	HMS-gruppa	Sammenstiller eksisterende innsikt om sykefravær og arbeidsmiljø. Går igjennom resultat og legger en oppsummering som presenteres for ansatte. Reflekterer sammen om ansatte føler dette stemmer, hvorfor og hvorfor ikke.	HMS-gruppa / avdelingsleder
Planlegger og holder informasjonsmøte for ansatte. Presenterer fremdriftsplan, hva skal skje og hvorfor.	HMS-gruppa	Vi velger et kartleggingsverktøy vi kan bruke til å forstå våre behov.	
Informerer på personalmøte. Vi ønsker å engasjere og forankre arbeidet med alle. Vi informere om bransjeprogrammet og målet med arbeidet. Hva det innebærer i praksis.	HMS-gruppa	Oppsummeringsmøte. Avdelingsledere sammenstiller læring og deler med avdeling, spør etter innspill. Deler med HMS-gruppen i etterkant.	
		Prioriter et behov / utfordring / tema dere vil ta tak i.	HMS-gruppa og avdelingsleder

**Verktøy dere vil bruke:**

Hva:	Hvem:	Hva:	Hvem:
HMS-gruppen og avdelingsleder reflekterer rundt om vi ønsker å få mer innsikt i valgt tema.		HMS-gruppen/avdelingsleder informerer avdeling om prioritert tema, forklarer og tar imot innspill fra ansatte.	
Intervjuer ansatte om tema for å forstå flere perspektiver, hva er symptomene og hva er utfordringen?		Idéworkshop. Hver avdeling idégenererer på valgt tema/fokusområdet.	Avdelingsleder leder møtet. Ansatte deltar.
Dokumentere læring.		Dokumenterer alle ideene i etterkant.	
		Tester ut en idé om gangen. Dokumenterer læring fra test.	Avdelingsleder holder i testing, alle ansatte må være med.
		Justerer idé og tester på nytt, eller tester ny idé.	

Hva:	Hvem:
Oppsummerer læring fra prosessen, slik at den er tilgjengelig for alle.	
Planleggingsmøte - printer ny fremdriftsplan og planlegger en ny periode.	HMS - team